

**PROCES VERBAL
DU
CONSEIL D'ECOLE
DE SAURAT**

**3ème TRIMESTRE :
tenu le 18/06/2024**

Procès verbal du Conseil d'école de SAURAT
du 3ème trimestre 18/06/2024)

Membres présents	Qualité	Signature	Remarques éventuelles
Mme BUENO Stéphanie	Enseignante, Directrice (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme RIPOLL Isabelle	Enseignante (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme CHEVALLIER Valérie	Enseignante (membre de droit)	ok	Présentiel
Mr ROUAN Jean-Luc	Maire de la commune (membre de droit)	Excusé	Présentiel
Mr ROUZOUL Jean-Bernard	Adjoint municipal (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme LAVILLE Patricia	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme LE GRAND Sara	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme COSTES Flavie	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)	Excusée	Présentiel
Mr KHEDIDJ El Mehdi	Responsable ALAE (membre consultatif)	ok	Présentiel
Mr MERCIER Patrick	Responsables des ALAE (membre consultatif)	Excusé	Présentiel
Mme FRAYSSINET Martine	DDEN (membre de droit)	ok	Présentiel
Mme DUFOUR	IEN Foix HAPC	Excusée	

Mme REMBERT Sonja Coordonnatrice PEL PEDT ok

QUESTIONNEMENT SUR LA REFLEXION MENEESUR LA CARTE SCOLAIRE EN PAYS DE TARASCON

Sujet non inscrit à l'ordre du jour car non prévu initialement.

Toutefois, le « **CR de la réunion de lancement sur la réflexion du 20/03/24** » + le « **CR Conseil communautaire de la Communauté de Communes du Pays de Tarascon** » (du 27/01/21) reçus très récemment (envoyé par Sonja Rembert) ont amené les directeurs/directrices des écoles du secteur à insérer ce point dans l'ordre du jour de ce dernier conseil d'école de l'année.

Explication :

La ComCom a lancé une étude sur l'organisation scolaire du territoire (cf CR réunion du 20/03/24) qui avait été approuvée par l'ensemble des maires en 2021 (les enseignants n'en ont alors pas été informés).

- Une commission d'enquête est passée dans chaque école du secteur (courant mars) pour réaliser l'inventaire des locaux et de leur état. L'objectif annoncé sur le moment étant de récolter des données en vue d'une future réorganisation scolaire « bienveillante » du territoire, et éviter ainsi des fermetures de postes (cf petites écoles).
- Or, d'autres directeurs/directrices ont entendu d'autres objectifs annoncés : « éviter à des collègues de classes uniques de se trouver isolés ou en détresse face à leurs élèves », ce qui ne semble pas forcément être le cas...
- Aucun directeur/directrice n'a été informé de cette étude ni de son objectif précis par la hiérarchie...
- La mairie elle-même a déclaré ne pas être au courant du passage de cette commission.
- Après demandes de notre part, les directeurs/directrices avons enfin reçu certains CR (mentionnés ci-dessus) qui soulèvent quelques inquiétudes de la part des enseignants/enseignantes. En effet, le DASEN y a évoqué : « des difficultés à remplacer les enseignants absents », des classes uniques qui peuvent « constituer un frein pour les parents qui ne voient pas leur enfant effectuer toute la scolarité avec un seul camarade » : l'objectif ne serait-il donc pas plutôt d'envisager la fermeture des petites écoles ?**
- De tels propos nous amènent ainsi à être inquiets quant à l'avenir de nos petites écoles qui offrent pourtant de leur côté des conditions parfois plus favorables aux apprentissages et/ou à la gestion d'élèves « difficiles » que dans de grands groupes d'écoles (plus de surveillance, d'encadrement, d'enseignement plus personnalisé, etc... D'autant que nous recevons de plus en plus de familles qui quittent les grands groupes scolaires de villes pour s'installer à la campagne dans des villages qui offrent justement des écoles plus « familiales » !

Réponses apportées :

La représentante de la communauté de commune a annoncé qu'il ne s'agissait que de la phase 1 de l'étude sur 3 prévues. En 2021 accord des élus pour débiter l'étude.

Le 26/06 réunion informative avec les enseignants, et le 27/06 avec les élus.

Le corps enseignant est très inquiet des textes et des répercussions que l'étude pourrait entraîner sur les écoles. Qualité de travail... Le positionnement de l'Education Nationale n'est pas clair et elle est seule décisionnaire de l'ouverture ou fermeture des classes. Inquiétude générale sur le secteur, notamment les classes uniques.

La mairie aimerait être informée en amont quand les personnes réalisant l'étude mènent des actions sur le secteur. De plus, cette dernière déclare que tout fonctionne bien, donc pourquoi modifier quoi que ce soit ?

Il faut rester vigilant à l'avenir sur les différentes phases de l'étude.

PREVISION DES EFFECTIFS ET CLASSES POUR LA RENTREE 2024

Effectifs actuels : 55 élèves

- 19 CE1/CM (6 CE1, 6 CM1, 7 CM2)
- 19 CP/CE2 (14 CE2, 5 CP)
- 17 maternelle (10 GS, 1 MS, 6 PS)

7 CM2 = 7 départs

PS prévus : 8 sûrs, peut-être d'autres.... ?

2 TPS

1 maintien validé en CP

- Effectifs prévus l'an prochain** : - 20 en CM1/CM2 (14 CM1, 6 CM2) **Mme Ripoll**
- 21 en CP/CE1 (11 CP, 4 CE1, 6 CE2) **Mme Chevallier**
- 18 en Mater (1 GS, 6 MS, 8 PS, 3 TPS) **Mme Bueno**
= **59 élèves**

Cf décloisonnement prévu : Les CP viendront faire les maths dans la classe maternelle, en 2 groupes tournants, l'après-midi pendant que les TPS et PS sont à la sieste :

- Enseignante maternelle disponible à ce moment-là
- « Soulager » le groupe CP/CE1/CE2

UNE INSCRIPTION TPS A ETE REALISEE DIRECTEMENT A LA MAIRIE SANS AVIS DE LA DIRECTRICE ET CELA AURAIT PU POSER PROBLEME : DEMANDE FAITE A LA MAIRIE QUE LA FAMILLE SOIT ENVOYEE VERS L'ECOLE AFIN DE SAVOIR SI L'INSCRIPTION EST REALISABLE.

Il reste toujours très difficile pour des familles souhaitant s'installer de se loger dans le village.

BILAN DES ACTIVITES DE L'ANNEE

Projet d'école (les projets 2023-2024 sont en gras)

AXES	OBJECTIFS	ACTIONS PARTICULIERES
I -	Travailler le dire, lire, écrire dans toutes les disciplines dès la maternelle	- Défi-lecture (primaire) - Projet THEA (OCCE) (théâtre - cycle 2 et 3)
	Mobiliser avec ambition et discernement tous les outils numériques	

<p style="text-align: center;">GARANTIR L'ACQUISITION DES FONDAMENTAUX</p>	<p>Mieux répondre aux élèves à besoins particuliers en milieu ordinaire</p>	<p>- Lire et faire lire (mater et CP) : a débuté après vacances de Toussaint avec MF PIQUEMAL</p>
	<p><i>Mobiliser les dispositifs pour la différenciation pédagogique et l'inclusion des élèves en situation de handicap</i></p>	<p>- Projet BD (OCCE) (CM) conjointement avec l'ALAE, sur la thématique des déchets</p>
	<p><i>Utiliser les outils numériques à disposition pour faire progresser les élèves</i></p>	<p>- Création d'un livre CP-CE1 avec les correspondants de l'école de Tarabel</p>
	<p><i>Renforcer la maîtrise des langues vivantes étrangères par la mise en action des élèves</i></p>	<p>- ENT : blog (cycle 3)</p> <p>- Incorruptibles : prix littéraire, lecture et vote</p>
<p style="text-align: center;">II - PREPARER LES ELEVES A LEUR AVENIR</p>	<p>Ouvrir les élèves à la culture pour assurer à tous l'égalité d'accès aux arts et à la culture</p>	<p>- Projet JMF (23/05)</p> <p>- Rencontre chantée (24/05)</p> <p>- Ecole et cinéma (CE2/CM)</p>
	<p>Développer les compétences numériques</p>	<p>- Création en cours (CE2/CM), artistes en résidence</p> <p>- « Défi robots martiens », travail collaboratif avec la cité de l'espace (visite le 4/04)</p>
	<p><i>Mettre en œuvre le PEAC des élèves pour leur permettre de se construire une mémoire culturelle</i></p>	<p>- Inscription à des spectacles de professionnels (Estive) CP → CM2 (mater refusée)</p>
	<p><i>Eduquer à la biodiversité et au développement durable</i></p>	<p>- Activités diverses sur le thème « Développement durable, Biodiversité » : « Village des sciences », « Herbomonde », « Les 4 éléments en maternelle » (2 sorties sont prévues après les vacances d'Avril)</p>
<p style="text-align: center;">III -</p>	<p>Favoriser la coopération entre pairs</p>	<p>- Rencontres USEP</p> <p>- Journée du Sport scolaire, cross dans les rues de Saurat</p>
	<p>Développer les compétences des élèves en matière d'éducation à la santé</p>	<p>- Projets EPS avec intervenants : Rugby (CE/CM)</p>

<p style="text-align: center;">FAIRE VIVRE L'INTELLIGENCE COLLECTIVE</p>	<p style="text-align: center;"><i>Apprendre à respecter autrui dans un climat scolaire apaisé</i></p>	<p style="text-align: center;">- Caravane Sport / Santé (période 2)</p> <p>- Rallye maths Classe échecs</p> <p style="text-align: center;">- Sensibilisation aux effets des écrans, à l'importance du sommeil et d'une alimentation équilibrée (cf « un fruit à la récré »)</p>
---	---	---

Les enseignantes souhaiteraient renouveler le projet musique, question sur le financement, la mairie est prête à aider au financement avec devis à l'appui.

Le défi robot a été un succès.

ANA: projet sur le thème de l'eau très intéressant avec découverte du milieu naturel.

Autres projets :

- **Piscine** : 5 séances à la piscine de Foix, du 31/01 au 13/03, pour la maternelle + CP/ CE1/ CE2)
- **La fête du court métrage** : le 21/03 pour les 3 classes (à la Maisou, chaque classe séparément, remerciements à Mr Diemert)
- **Journée Carnaval** à l'école : 27/03 au matin
- **Rencontre Break dance USEP** : 29/03
- **Sorties maternelle** : - Visite de la caserne des pompiers le 19/03
- Journée au Parc St Michel (Pamiers) : 13/06
- **Journée de la pêche** : annulée cette année (manque de professionnels pour encadrer)
- **Fête de l'école !** (28 juin)
« Petite » Fête d'école cette année, les « grands » ayant déjà fait le plus gros de leur spectacle le 23/05.

L'activité de Prévention écran (MAIF) était très peu adaptée aux enfants.

Un fruit à la récré : action bénéfique, respect du règlement par tous.

Demande que les tapis de gym soient ramenés sur l'école pendant l'été.

OCCE : BILAN DES COMPTES DE LA COOPERATIVE SCOLAIRE

- Solde de départ : **4665.20 €**
- Dépenses : **3107.02 €**
- Recettes : **5346.00 €**
- **Solde actuel (10/06/24) : 6904.18 €**

Détails : Voir extrait du cahier de compta.

DEPENSES	RECETTES
Cotisations (OCCE) : 148.68 €	Participation coopérative parents : 540 €
Goûter de Noël : 103.95 €	Don APE : 3000 €
Sorties culturelles entrées (Cinéma + Estive + JMF) : 557.10 €	Remboursement Conseil Dép. (2022/2023) : 1176 €
Transports sorties culturelles : 340 €	Subvention mairie : 630 €
Achat matériel sportif : 1422.79 €	
Transports rencontres USEP : 507 €	
Frais opposition chéquier : 27.50 €	
Total : 3107.02 €	Total : 5346.00 €

Manque : - Rencontre USEP : 300 € environ
- Entrées cinéma n°3 : 50 € environ
- Cotisation USEP : 217.30 €
- Transport Rencontre chantée : 180 €
- Sortie Parc St Michel : 441 € (315+126)
- Transports navette : 700 € environ
(cinéma/bibliothèque, cité espace, caserne pompiers, village sciences, rallye maths)
- Paiement photographe : 994.70 €

= 3735 €

Manque : - Kermesse fin d'année : 300 € env
- Rembours. Pyrène sciences : 100 €
Vente photos : 1385 €

= 1785 €

Solde prévisionnel de fin d'année : 6904 € + 1785 € - 3735 € = **environ 4954 €**

Remerciements pour l'achat des tapis grâce au versement de l'APE à l'école.

PARENTS

□ La parole est donnée aux représentants de parents d'élèves.

Cantine: Questionnement sur la quantité et la qualité des repas. La mairie aimerait connaître exactement sur quels plats sont faites les remarques afin d'en discuter avec le prestataire. Pas de gaspillage.

Proposition de faire un questionnaire auprès des enfants. La qualité de la viande entraîne plus de menus végétariens.

Les agents demandent de façon régulière aux enfants leurs avis et font des retours auprès du fournisseur
LES FACTURES NE SONT PAS REGULIERES, PARFOIS 2 DANS LE MOIS : LA MAIRIE PREND NOTE.

ALAE, CANTINE : BILAN ET PREVISIONS

□ La parole est donnée aux responsables de l'ALAE.

Poursuite de la décoration de la cantine prévue sur 2 ans. Réalisation des décorations pour le spectacle.

Demande que le terrain mitoyen à la cour d'école soit tondu car l'herbe est vraiment haute. La mairie va relancer le propriétaire mais nous assure que cela sera réalisé pour la rentrée prochaine.

Proposition que les parents d'élèves écrivent au propriétaire.

QUESTIONS DIVERSES

- - **Evacuation incendie** : Elles ont eu lieu le 26/09/23 et 05/06/24 au matin. RAS, tout s'est bien passé.
- - **PPMS** : L'exercice de simulation « intrusion » a eu lieu le 10 octobre.
L'exercice de simulation séisme : a eu lieu le 05 février.
- **Pb ligne téléphonique coupée** : être vraiment vigilant à ce que ce gros pb n'arrive plus...
La mairie assure que cela ne se produira plus. Les factures ont été mises à jours et prélèvement aussi.
- **Remplacement de Christine Witteronghel** : Poste à pouvoir, faire tourner l'information
- **Aires éducatives (projet 2024/2025)** : La mairie, les enseignantes et un membre de l'OFB vont déterminer ensemble une aire éducative à Saurat, endroit que les élèves pourront s'approprier. Ce petit territoire naturel géré de manière participative leur permettra de découvrir, d'expérimenter et de protéger la biodiversité.
Recherche d'un lieu pour le projet de l'année à venir. Les enfants aimeraient en bord de rivière. Trouver un lieu municipal ou un propriétaire qui veuille bien prêter les lieux.

Séance clôturée à 19h45.

Pour le conseil,

La directrice, S. BUENO