

**PROCES VERBAL  
DU  
CONSEIL D'ECOLE  
DE SAURAT**

**3ème TRIMESTRE :  
tenu le 16/06/2026**

**Procès verbal du Conseil d'école de SAURAT  
du 3ème trimestre 16/06/2026)**

Membres présents	Qualité	Signature	Remarques éventuelles
Mme BUENO Stéphanie	Enseignante, Directrice (membre de droit)		Présentiel
Mme RIPOLL Isabelle	Enseignante (membre de droit)	Excusée (absente)	Remplacée par Mme Léonie MORANTE
Mme CHEVALLIER Valérie	Enseignante (membre de droit)		Présentiel
Mr ROUAN Jean-Luc	Maire de la commune (membre de droit)	Excusé	Présentiel Mr ROUZOUZ assure la transition post-élections.
Mme RIVEROLA Marie-Thérèse	Adjoint municipal (membre de droit)		Présentiel
Mme CHAMPION Camille	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)		Présentiel
Mme LE GRAND Sara	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)		Présentiel
Mme CONTASSOT Marjolaine	Parent d'élève Déléguée (membre de droit)	Excusée	Présentiel
Mr KHEDIDJ El Mehdi	Responsable ALAE (membre consultatif)		Présentiel
Mme <sup>ANITA</sup> MELLIER Sylvie <sup>Pascal</sup>	Responsable des ALAE (membre consultatif)		Présentiel
Mme <sup>FRANÇOISE</sup> <sup>Naïme</sup>	DDEN (membre de droit)		Présentiel
Mme PINCE-SALEM	IEN Foix HAPC	Excusée	

Mr LAUSSEL Eric  
Mr SANFOURCHE François

Coordonateur PEDT (inédit)  
Président APE (inédit)

## PREAMBULE :

**Avant de démarrer, remerciements à la mairie pour les solutions trouvées dans les « situations problèmes » qui se sont posées cette année :**

- Remplacement de l'ATSEM par Sandrine PAPY (animatrice ALAE groupe maternelle) quand elle doit s'absenter (formation, maladie, ...) : extrêmement efficace car, de manière logique, c'est elle qui connaît le mieux les élèves après nous, elle fait partie de l'équipe éducative, connaît le fonctionnement de la classe, des règles de vie, etc... Ainsi, remplacement qui ne pose aucune difficulté aux élèves.

- Transfert de la gestion des inscriptions à la cantine de l'ATSEM à Sandrine PAPY : encore une fois, fonctionnement très efficace, car possibilité de communication permanente à ce sujet entre les enseignantes et Sandrine, vu qu'elle est dans les locaux à de multiples reprises tout au long de la journée.

**Remerciements également à l' IEN pour avoir assuré et maintenu le remplacement d'Isabelle RIPOLL pendant quasiment 2 périodes, à l'exception de quelques journées.**

**Remerciements aux parents de la classe en question pour leur compréhension et leur disponibilité les jours sans remplaçante.**

**Remerciements à Léonie MORANTE pour son remplacement réalisé « avec brio ».**

**Remerciements à l'APE pour son investissement incroyable cette année ! C'est grâce aux parents de l'Asso que tant de sorties peuvent être financées.**

**Remerciements à la mairie également pour la mise à disposition de la Maisou d'Amount.**

## **1- Prévision des effectifs et classes pour la rentrée 2026**

**Effectifs actuels : 60 élèves**

- 20 CM1/CM2 : 15 CM2 + 5 CM1
- 18 CP/CE1/CE2 : 2 CP + 11 CE1 + 5 CE2
- 22 maternelle : 6 GS + 8 MS + 8 PS

- 15 CM2 = 15 départs
- PS prévus : 5 + 2 TPS
- 1 départ maternelle cause déménagement de la famille
- 1 redoublement officialisé en CE2

**Effectifs prévus rentrée :** - 15 en CP/CM1/CM2 (6CP, 4CM1, 5CM2) **Mme Ripoll (1/2 tps)**

- 14 en CE1/CE2 (2 CE1, 12 CE2) **Mme Chevallier**

- 22 en Mater (8 GS, 7 MS, 5 PS, 2TPS) **Mme Bueno**

**= 51 élèves**

**RAPPEL : demande faite à la mairie pour que les familles souhaitant inscrire des TPS soient envoyées vers l'école, afin de savoir si l'inscription est réalisable, avant de procéder à leur inscription...**

### Organisation du temps scolaire :

Comme convenu lors du dernier conseil d'école, les parents délégués ont réalisé une enquête auprès des familles afin de déterminer leur avis sur la semaine à 4 jours, et pour une remontée éventuelle de ce bilan vers l'ordre du jour du Conseil Communautaire des maires.

37 retours (en tenant compte du fait qu'il y a plusieurs fratries de 2 ou 3 enfants, donc un retour par famille, et que 15 élèves partent au collège...) Un retour sera fait à la mairie.

- Pour la semaine de 4 jours : 21 votes
- Pour la semaine de 4 jours et demie : 14 votes
- Ne se prononce pas : 2 votes

A savoir que, pour qu'il y ait un changement, la décision doit émaner des élus, auquel cas ce serait l'ensemble de la communauté de communes du pays de Tarascon, soit 13 écoles, qui serait impactée.

## **2- Bilan des activités de l'année**

Projet d'école (les projets 2025-2026 sont en fluo)

<b>AXES</b>	<b>OBJECTIFS</b>	<b>ACTIONS PARTICULIERES</b>
<b>I - GARANTIR L'ACQUISITION DES FONDAMENTAUX</b>	<b>Travailler le dire, lire, écrire dans toutes les disciplines dès la maternelle</b>	- Défi-lecture (primaire) - <b>Projet THEA (OCCE) (théâtre - cycle 2 et 3)</b>
	<b>Mobiliser avec ambition et discernement tous les outils numériques</b>	- <b>Lire et faire lire (mater et CP) : a débuté début février avec MF PIQUEMAL</b>
	<b>Mieux répondre aux élèves à besoins particuliers en milieu ordinaire</b>	- Projet BD (OCCE) (CM) conjointement avec l'ALAE, sur la thématique des déchets
	<i>Mobiliser les dispositifs pour la différenciation pédagogique et l'inclusion des élèves en situation de handicap</i>	- <b>Correspondance avec les CP-CE1 de l'école de Tarabel (rencontre)</b> - ENT : blog (cycle 3)
	<i>Utiliser les outils numériques à disposition pour faire progresser les élèves</i>	- <b>Incorruptibles : prix littéraire, lecture et vote</b> - <b>Rencontre avec une auteure (CP/CE)</b>
	<i>Renforcer la maîtrise des langues vivantes étrangères par la mise en action des élèves</i>	
	<b>Ouvrir les élèves à la culture pour assurer à tous l'égalité d'accès aux arts et à la culture</b>	- <b>Projet JMF</b> - <b>Rencontre chantée / Les Anchantiers</b>

<b>II - PREPARER LES ELEVES A LEUR AVENIR</b>	<b>Développer les compétences numériques</b>	- Ecole et cinéma (CM) / Maternelle au cinéma - Création en cours, artistes en résidence
	<i>Mettre en œuvre le PEAC des élèves pour leur permettre de se construire une mémoire culturelle</i>	- « Défi robots martiens », travail collaboratif avec la cité de l'espace (visite prévue le 4/04)
	<i>Eduquer à la biodiversité et au développement durable</i>	- Inscription à des spectacles de professionnels (Estive) Mater → CM2 (sauf CP/CE cette année) - Activités diverses sur le thème « Développement durable, Biodiversité » : « Village des sciences », « Aire éducative », « L'eau » en maternelle
<b>III - FAIRE VIVRE L'INTELLIGENCE COLLECTIVE</b>	<b>Favoriser la coopération entre pairs</b>	- Rencontres USEP - Journée du Sport scolaire, cross dans les rues de Saurat - Caravane Sport / Santé (période 2)
	<b>Développer les compétences des élèves en matière d'éducation à la santé</b>	- Rallye maths - Inscriptions aux projets académiques « S'aventurer sur les chemins de l'esprit scientifique »
	<i>Apprendre à respecter autrui dans un climat scolaire apaisé</i>	

Un nouveau projet d'école sera mis en place à la rentrée 2026, suite à l'inspection d'école.

**\* Projet AIRE EDUCATIVE (suite) :**

Etude de la biodiversité de la zone communale située près de la rivière, entre l'entrée du village et le restaurant « Le chalet ». Projet en partenariat avec l'OFB qui finance les interventions de l'ANACEN dans les classes. Financement de 5200€ via la Trousse à projets. Un bilan financier sera envoyé en fin d'année pour justifier l'utilisation de cette somme à bon escient. La classe maternelle a, quant à elle, travaillé sur le thème de l'eau cette année, et se rendra sur l'ATE fin juin pour une séance avec Marie, l'intervenante de l'ANACEN.

**\* Projet « THEA » :**

Suite du Projet de théâtre avec Olivier CHOMBART, qui sera intervenu pour 10 séances par classe élémentaire.

Coût total : 800€ (400€ par classe).

Le vendredi 5 juin, une représentation inter-écoles participantes a eu lieu à la Maisou au cours de la journée, et une représentation a été offerte aux parents dans la foulée en fin d'après-midi.

### \* **Projet « LES ANCHANTIERS » :**

Les élèves de chaque classe ont appris un répertoire de chansons donné, et ont participé à la restitution finale le 10 avril, à la Maisou, en présence de l'Ensemble Instrumental de l'Ariège et en collaboration avec d'autres écoles du Pays de Tarascon.

Ce répertoire sera en partie présenté aux familles lors de la fête de l'école.

### \* **Projet « S'AVENTURER SUR LES CHEMINS DE L'ESPRIT SCIENTIFIQUE » :**

- **C1** : « P'tits ingénieurs p'tits astronautes » : journée à la Cité de l'espace le 12/03, grand succès !

- **C2** : « Arts et sciences : regard de géomètre ». Projet qui n'a pas pu aboutir : le cahier des charges était peu clair dès le départ, les intervenants prévus ne sont pas venus en classe au final, les autres inscrits étaient surtout des collégiens et des lycéens.... Rencontre finale prévue le 16/06 à Toulouse annulée, pour le bien-être de tous. La somme prévue pour ce transport, allouée par l'APE, sera donc utilisée dès le début de l'année scolaire prochaine pour que la classe concernée se rende au Muséum d'Histoires Naturelles, pour une sortie à Toulouse bien plus appropriée !

- **C3** : « Dans les pas de St Exupéry » (Envol des pionniers): Sortie le 12/03 à la halle aux machines. Sortie 2 prévue le 11/06 annulée également : projet trop « lourd » (à gérer en plus de Thêa, les Anchantiers, l'USEP, etc...) La saynète écrite sur Henri GUILLAUMET n'a pas pu être mise au point à temps, ce qui créait du stress chez beaucoup d'élèves. Après débat, ils ont voté à la majorité pour un retrait du projet. La somme allouée par l'APE pour financer le transport sera également utilisée l'an prochain (idem CP/CE). Exposition de ce travail lors de la fête de l'école.

### Autres projets :

- **Piscine** : 5 séances à la piscine de Foix, pour les classes maternelle et C2.  
Comme convenu l'an dernier, la mairie ayant accepté de financer la prise en charge des séances par un maître-nageur, la demande sera renouvelée auprès de la piscine pour l'an prochain. Nous avons encore besoin de nouveaux parents agréés : dès que de nouvelles dates de sessions agrément seront connues, elles seront communiquées.
- **La fête du court métrage** : le 27/03 pour les 3 classes (à la Maisou, chaque classe séparément, remerciements à Mr Diemert)
- **Projet « Chauve-souris »** : pour les CM, en début d'année.
- **Projet « Rencontre avec une auteure » / création poétique** : Classe des CP/CE, avec Lauranne QUENTRIC, illustratrice. Atelier de technique de collage de papier de soie à la médiathèque de Tarascon. Les créations poétiques des élèves sur le thème des mathématiques sont exposées tout cet été à la médiathèque de Tarascon, mais elles seront également présentées pour la fête de l'école, vendredi 26 juin.
- **Sortie de fin d'année classe CP/CE1/CE2** : à la Clairière aux insectes le 12/06 + Fourmilière au Col de Port (lien avec l'Aire éducative) le 23/06
- **Fête de l'école ! (26 juin)**  
**Cette année, Spectacle chanté** : seront à l'ordre du jour les chansons des Anchantiers. Suivra le moment de restauration collective, ainsi que le « marché ».

### 3- OCCE : Bilan des comptes de la coopérative scolaire

- Solde de départ : 12 179.53 €
- Dépenses : 4868.76 €
- Recettes : 2 513.00 €
- Solde actuel 10/06/26) : 9 823.77 €

DEPENSES	RECETTES
Cotisation OCCE/Assurance : 164.48 €	Participation coopérative parents : 520 €
Goûter de Noël : 55.78 €	Remboursement Conseil Dép. (2024/2025) : 964 €
Dépenses éducatives (Sorties culturelles, transport, USEP, etc...) : 4618.50 €	Remboursement USEP (2025) : 124 €
Frais tenue de compte : 30 €	Subvention mairie Bédeilhac /Aynat : 500 €
	Annulation frais tenus de compte : 30 €
	Païement de 2 sorties par la mairie Saurat : 375 €
<b>Total : 4868.76 €</b>	<b>Total : 2513.00 €</b>

Manque : - Transport USEP Auzat : 440 € environ

- Transports sorties : 1480 €

- Entrées Clairière aux insectes : 300 €

- Paiement interventions OFB (ATE) : 2575 €

**= 4765 €**

Manque : - Kermesse fin d'année : 300 € env

- Subvention mairie : 630 €

- Subvention mairie Bédeilhac : 500 €

- Vente photos : 400 € env

- Participation APE : 2400 €

**= 4230 €**

**Solde prévisionnel de fin d'année : 9823 € + 4230 € - 4765 € = environ 9288 €**

ATTENTION : 1600 € de l'APE versés cette année, mais utilisés rentrée 2026 (Classes Valérie et Isabelle). Cf annulation des 2 projets sur Toulouse.

## Cahier de comptabilité de la Coopérative Scolaire de l'École Primaire de Saurat, à SAURAT.

(0090518P)

Mandataire : Mme Stéphanie BUENO. Opérations comptables, entre le 1<sup>er</sup> septembre 2025 et le 31 août 2026 (visualisation classique).

### Comptes de trésorerie

P.J.	Date	Libellé des opérations	n° de chèque	Action - Projet - Thème regroupement d'écritures	Point- age	512 01 : BP 88 1216 9515 3		530 : Caisse		Situation générale	
						Entrées	Sorties	Soldes	Entrées		Sorties
0	01/09/2025										
		Excédent ou déficit reporté :					12 179,53				
1	04/09/2025	Coisation à l'OCCE 09 et assurance			X		164,48	12 015,05		0,00	12 015,05
2	04/09/2025	Entrées cinéma mai 2025	0000318		X		51,30	11 963,75		0,00	11 963,75
3	15/09/2025	Achat livre Vendée Globe	0000319		X		18,15	11 945,60		0,00	11 945,60
4	25/09/2025	Participation familles Coop. Scolaire (chq)			X		410,00	12 355,60		0,00	12 355,60
5	25/09/2025	Participation familles Coop. Scolaire (esp)			X		110,00	12 465,60		0,00	12 465,60
6	13/10/2025	Participation transport Rencontre correspondants Tarabel			X		250,00	12 215,60		0,00	12 215,60
7	04/11/2025	Subvention mairie Bedellnac-Aynat 2025			X		500,00	12 715,60		0,00	12 715,60
8	04/11/2025	Transport Ecobus Village des sciences (retour)			X			12 550,60		0,00	12 550,60
9	02/12/2025	Frais de tenue de comptes	0000321		X		165,00	12 550,60		0,00	12 550,60
10	04/12/2025	Adhésion USEP 2025/2026	0000323		X		30,00	12 520,60		0,00	12 520,60
11	05/12/2025	Entrées Halle de la Machine CM	0000324		X		213,45	12 307,15		0,00	12 307,15
12	18/12/2025	Achat Gouler de Noël	0000325		X		138,00	12 169,15		0,00	12 169,15
13	18/12/2025	Spéciale Estive Mater/CP	0000326		X		55,78	12 113,37		0,00	12 113,37
14	05/01/2026	Annulation frais de tenue de compte			X		110,00	12 003,37		0,00	12 003,37
15	05/01/2026	Transport Ecobus 02/12/25 USEP			X		30,00	12 033,37		0,00	12 033,37
16	05/01/2026	Transport Ecobus 08/12/25 Cine maternelle			X		155,00	11 878,37		0,00	11 878,37
17	05/01/2026	Transport Ecobus 02/12/25 USEP			X		155,00	11 723,37		0,00	11 723,37
18	03/02/2026	Transport Ecobus Spectacle comcom C2&C3			X		155,00	11 568,37		0,00	11 568,37
19	12/02/2026	Rembours Transport Con G6 2024/2025			X		964,00	12 532,37		0,00	12 532,37
20	12/02/2026	Transport Ecobus Estive Maternelle 20 janvier/26	0000330		X		240,00	12 292,37		0,00	12 292,37
21	09/03/2026	Estives Estive C3 "J'ai trop peur" 19 fév 26	0000331		X		125,00	12 167,37		0,00	12 167,37
22	09/03/2026	Transport Bibliothèque 06/02/26	0000332		X		135,00	12 032,37		0,00	12 032,37
23	19/03/2026	Transport Spectacle Estive C3	0000333		X		240,00	11 792,37		0,00	11 792,37
24	19/03/2026	Annulation chèque n° 0000333			X			12 032,37		0,00	12 032,37
25	03/04/2026	Annulation chèque n°0000332 (paiement maître)			X		135,00	12 167,37		0,00	12 167,37
26	09/04/2026	Transport Cité de l'espace Maternelle 12/03/2026			X		695,00	11 472,37		0,00	11 472,37
27	09/04/2026	Cinéma maternelle 1 - 09/12/25	0000335		X		54,00	11 418,37		0,00	11 418,37
28	04/05/2026	École au cinéma CM - 21/11/25	0000336		X		48,60	11 369,77		0,00	11 369,77
29	04/05/2026	Remboursement USEP			X		124,00	11 493,77		0,00	11 493,77
30	04/05/2026	Transport Ecobus Bibliothèque 02/04/26 C3	0000337		X		150,00	11 343,77		0,00	11 343,77
31	04/05/2026	Transports Ecobus Bibliothèque 14 et 16 avril C2 / C3	0000338		X		270,00	11 073,77		0,00	11 073,77
32	26/05/2026	Transport Cinema C1 14/04/26	0000339		X		150,00	10 923,77		0,00	10 923,77
		Sortie Clairière aux insectes C2	0000340		-		300,00	10 623,77		0,00	10 623,77

P.J.	Date	Libellé des opérations	n° de chèque	Action - Projet - Thème regroupement d'écritures	Point- age	512.01 : BP 88.1216.9515.3			530 : Caisse			Situation générale
						Entrées	Sorties	Soldes	Entrées	Sorties	Soldes	
33	01/06/2026	Paiement Interventions Projet THEA			X	2 513,00	800,00	9 823,77	0,00	0,00	0,00	9 823,77
Récapitulation :						2 513,00	4 858,76	9 823,77	0,00	0,00	0,00	9 823,77

Les lignes d'écritures comptables sont présentées dans l'ordre des dates.

Imprimé le 01.06.2026, à 13h 31min 26s

## Cahier de comptabilité de la Coopérative Scolaire de l'École Primaire de Saurat, à SAURAT.

(0090518P)

Mandataire : Mme Stéphanie BUENO, Opérations comptables, entre le 1<sup>er</sup> septembre 2025 et le 31 août 2026 (visualisation classique).

### Comptes de fonctionnement

	6070 0008	6168 1008	6181 0008	6270 0008	6586 0008	6700 0008	6800 0008	Total des dépenses	7070 0008	7080 0008	7410 0008	7551 0008	7551 1008	7562 0008	7700 0008	Total des recettes
	Achats d'objets	Assurances	Dep. éducatives	Frais bancaires	Achats OCCE 09	Dep. exception.	Biens durables		Vente d'objets	Rec. éducatives	Subv. collective	Contrib. particip.	Subv. classoda.	Particip. familles	Rec. exception.	
0								0								
1		16,00			148,48			164,48	1							0,00
2			51,30					215,78	2							0,00
3			18,15					233,93	3							0,00
4								233,93	4					410,00		410,00
5								233,93	5					110,00		520,00
6			250,00					483,93	6							520,00
7								483,93	7		500,00					1 020,00
8			165,00					648,93	8							1 020,00
9				30,00				678,93	9							1 020,00
10			213,45					892,38	10							1 020,00
11			138,00					1 030,38	11							1 020,00
12						55,78		1 086,16	12							1 020,00
13			110,00					1 196,16	13							1 020,00
14								1 196,16	14							1 050,00
15			155,00					1 351,16	15						30,00	1 050,00
16			155,00					1 506,16	16							1 050,00
17			155,00					1 661,16	17							1 050,00
18							964,00	1 661,16	18							2 014,00
19			240,00					1 901,16	19							2 014,00
20			125,00					2 026,16	20							2 014,00
21			135,00					2 161,16	21							2 014,00
22			240,00					2 401,16	22							2 014,00
23								2 401,16	23					240,00		2 254,00
24								2 401,16	24					135,00		2 389,00
25			695,00					3 096,16	25							2 389,00
26			54,00					3 150,16	26							2 389,00
27			48,60					3 198,76	27							2 389,00
28								3 198,76	28				124,00			2 513,00
29			150,00					3 348,76	29							2 513,00
30			270,00					3 618,76	30							2 513,00
31			150,00					3 768,76	31							2 513,00
32			300,00					4 068,76	32							2 513,00

6070 0008	6168 1008	6181 0008	6270 0008	6586 0008	6700 0008	6800 0008	Total des dépenses	7070 0008	7080 0008	7410 0008	7551 0008	7551 1008	7562 0008	7700 0008	Total des recettes
Achat d'objets	Assurances	Dép. éducatives	Frais bancaires	Adhés. OCCE 09	Dép. exception.	Biens durables	4 868,76	Vente d'objets	Rec. éducatives	Subv. collectiv.	Contrib. particip.	Subv. d'associa.	Particip. familles	Rec. exception.	2 513,00
33		800,00				0,00	33								
0,00	16,00	4 618,50	30,00	148,48	55,78	0,00	4 868,76	0,00	0,00	1 464,00	0,00	124,00	520,00	405,00	2 513,00

Le montant des subventions (c. 7410) reçus des collectivités territoriales ne correspond pas aux justifications.

Les lignes d'écritures comptables sont présentées dans l'ordre des dates.

Reikoop - Imprimé le 01.06.2026, à 13h 31min 26s

## 4- Parents

Plusieurs parents (classe de Valérie) ont fait remonter que leurs enfants avaient apprécié faire du sport tout en apprenant des sons difficiles (classe en extérieur)  
Activité qui a duré 1h.

## Alae, Cantine : Bilan et prévisions

- Projet Cartonapolis terminé, le livre pourra être consulté à la fête de l'école.
- Vivez/Bougez, les enfants ont vraiment bien apprécié ce projet soutenu par Valérie et Mehdi.. Finalité à améliorer...
- ALAE fleuris
- Partir en livres: la dernière semaine d'école, activités autour d'un livre.
- Fête de la Pomme, spectacle des enfants reconduit.
- Passage du 1er secours PSC 1, qui a eu lieu à Saurat le 13/06 : a été apprécié par les parents et enfants inscrits. De nouvelles dates nous seront communiquées à la rentrée scolaire dans 3 écoles (Mercus, Niaux et Quié) : ouvert à tous. Les parents de Saurat pourront s'y inscrire.

Mairie : RAS

## 5- Questions diverses

Evacuation incendie : Elles ont eu lieu le 08/10/25 et 11/06/26 au matin. RAS, tout s'est bien passé.

PPMS : L'exercice de simulation « intrusion » a eu lieu le 10 octobre.

L'exercice de simulation séisme : a eu lieu le 05 février.

Séance clôturée à 19h30

Pour le conseil, la directrice

S. BUENO

